**Test de Positionnement**

***Développer l'efficacité managériale, renforcer les compétences pour maximiser le potentiel du manager***

Nom – Prénom : ……………………………………………………………………………………………………………………….

Date : ……………………………………………………………………………………………………………………….

Poste actuel : ……………………………………………………………………………………………………………………….

***Instructions : Veuillez répondre aux questions suivantes en sélectionnant la réponse qui vous correspond le mieux ou en fournissant une réponse détaillée pour les questions ouvertes.***

**Section 1 : Compétences en Communication**

1. **Comment évaluez-vous votre capacité à communiquer clairement avec votre équipe ?**
	* a) Très bonne
	* b) Bonne
	* c) Moyenne
	* d) Faible
2. **Quelle est votre approche pour donner des feedbacks constructifs ?**
	* a) Je donne des feedbacks immédiats et directs.
	* b) Je prépare mes feedbacks et les donne lors des entretiens réguliers.
	* c) Je donne des feedbacks uniquement quand il y a un problème majeur.
	* d) Je préfère éviter de donner des feedbacks négatifs.

**Section 2 : Gestion de l'Équipe**

1. **Comment gérez-vous les conflits au sein de votre équipe ?**
	* a) Je les aborde directement et cherche une solution rapide.
	* b) J'essaie de comprendre les points de vue de chacun avant d'intervenir.
	* c) J'évite d'intervenir tant que cela ne perturbe pas le travail.
	* d) Je laisse les membres de l'équipe résoudre leurs conflits eux-mêmes.
2. **Donnez un exemple d'une situation où vous avez dû motiver votre équipe. Comment avez-vous procédé ?**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Section 3 : Prise de Décision**

1. **Comment prenez-vous des décisions importantes pour votre équipe ?**
	* a) Je consulte mon équipe et prends une décision collective.
	* b) Je prends la décision seul après avoir évalué toutes les options.
	* c) Je délègue la prise de décision à un membre de l'équipe.
	* d) Je suis les directives de la direction sans consulter l'équipe.
2. **Décrivez une situation où vous avez pris une décision difficile. Quel a été le résultat ?**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Section 4 : Gestion du Temps et des Priorités**

1. **Comment établissez-vous les priorités de votre travail et celui de votre équipe ?**
	* a) Je fais une liste de tâches quotidienne.
	* b) Je fixe des objectifs à long terme et m'y tiens.
	* c) Je gère les urgences au jour le jour.
	* d) Je laisse chaque membre de l'équipe gérer ses propres priorités.
2. **Comment gérez-vous les situations de surcharge de travail ?**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Section 5 : Développement des Compétences**

1. **Comment encouragez-vous le développement des compétences au sein de votre équipe ?**
	* a) Je propose des formations régulières.
	* b) J'encourage l'auto-apprentissage.
	* c) Je délègue des tâches pour développer de nouvelles compétences.
	* d) Je n'ai pas de stratégie particulière pour le développement des compétences.
2. **Décrivez une situation où vous avez aidé un membre de votre équipe à développer une nouvelle compétence.**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Analyse des Résultats**

Après avoir répondu à ce test, vous pouvez évaluer vos réponses pour identifier les domaines dans lesquels vous excellez et ceux où vous pourriez avoir besoin d'amélioration. Ce test servira de base pour la formation visant à développer votre efficacité managériale et à renforcer vos compétences pour maximiser votre potentiel en tant que manager.

Si tu souhaites des ajustements ou des questions spécifiques, n'hésite pas à me le dire !